

건축공간연구원 위촉직 모집

국민 삶의 질 향상의 토대인 건축도시공간 연구를 위해 2007년에 설립된 건축도시공간연구소가 보다 선도적인 정책 및 제도개선 연구 수행을 위해 건축공간연구원으로 승격(2020.11.20.) 되었습니다. 새롭게 출범하는 건축공간연구원과 함께 건축 및 도시공간의 공공성 향상과 건축·도시환경의 품격 향상에 이바지 할 우수 인재를 공개 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2021년 01월 25일

건축공간연구원장

※ 본 채용은 블라인드 채용 방식으로 진행되기에 개인의 신상 및 학교명 등을 기재할 경우 불이익(감점)이 있으니 유의하여 주시기 바랍니다. (지원 시 첨부문서의 학교명도 삭제)
 ※ 본 채용은 국가유공자 예우에 관한 법률 및 장애인 고용촉진 및 직업재활법률 해당자는 법령에 의거하여 우대(가점)조치 합니다.

□ 채용분야

채용분야	채용직급	예정수행직무	지원자격
	인원		
	고용기간		
행정중심복합도시 유보지 활용방안 연구용역	위촉 부연구위원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현황 및 여건, 사례 분석 ○ 개발전략 및 기본구상 수립 ○ 사업화 방안 및 실행전략 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 박사 학위 소지자 ○ 건축·도시·조경 전공자
	1명		
	약 12개월		
행정중심복합도시 유보지 활용방안 연구용역	위촉연구원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현황 및 여건, 사례 분석 ○ 개발전략 및 기본구상 수립 ○ 사업화 방안 및 실행전략 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석사 학위 소지자 ○ 도시 전공자
	1명		
	약 12개월		

□ 응시자격(공통)

- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
- 최근 5년 이내 공공기관에서 부정한 방법으로 채용되어 채용이 취소된 사실이 없는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈되지 아니한 자
- 남자일 경우 병역필 또는 면제자

□ 접수기간 : 2021.01.25.(월) ~ 2021.02.09.(화), 13:00

※ 접수마감일(2021.02.09.)의 마감시간(13:00) 이후에는 제출 불가

□ 접수방법 : 온라인 접수

- AURI 채용 홈페이지(<http://recruit.auri.re.kr>) → 채용공고 선택 → 「지원서 등록」 선택
→ 내용작성 및 제출서류 첨부 후 등록
- ※ 우편, E-mail이나 직접 서류접수 불가

□ 제출서류

구분	제출서류	제출방법	비고
지원서 제출 시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 ○ 연구수행 계획서 / 업무수행 계획서 (연구원 소정 양식) 	온라인 (채용시스템)	필수제출서류 미제출시 서류미비로 처리

※ 입사지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격취소 처리

※ 입사지원서에 기재된 사항을 증빙할 수 있는 졸업 및 성적증명서, 경력 및 자격증명서, 국가유공자 및 장애인 자격증명 등은 최종 합격자에 한하여 제출

□ 전형절차 및 일정

구분	일정(예정)	비고
1차 서류전형	2021.02.10.(수) 합격자 발표(예정) : 2021.02.10.(수)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형배점 : 100점 ○ 합격기준 : 채용인원 3배수 이내 (전형별 만점의 80%이상 득점)
2차 면접전형	2021.02.15.(월)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상 : 서류전형 합격자 ○ 전형배점 : 100점 ○ 합격기준 : 채용인원 1배수 이내 최고득점자 순으로 합격자 결정(전형별 만점의 80%이상 득점)
최종합격자 발표 신원조사 및 임용	2021.02.16.(화) 이후 (예정)	-

※ 전형별 합격자는 개별 통지하며 채용시스템에 접속하여 확인 가능

※ 상기 일정은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 전형별 합격자 안내 시 통지

□ 문의처

- 행정관리실 인사팀(☎044-417-9680, www.auri.re.kr)

□ 기타 유의사항

- 블라인드 채용 관련 지원자 준수사항
 - 입사지원 시 제출서류에 블라인드 항목을 기재하거나 삭제하지 않은 경우, 본 연구원에서 정한 기준에 따라 감점처리하오니 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 블라인드 항목(예시): 성별, 연령(출생연도), 출신학교(학교명, 워터마크 등), 출신지역, 신체조건, 혼인여부, 재산, 가족관계 등 직무능력과 관계없는 개인 신상
- 코로나바이러스감염증-19 관련 안내
 - (채용전형 전) 2차 전형일 기준 14일 이내 해외에 체류·방문한 경우, 열(37.5℃이상) 또는 호흡기 증상이 있는 경우에는 전형 참석 전 반드시 채용담당자에게 통지

- (채용전형 당일) 채용관계자(지원자, 평가위원, 채용담당자 등)에게 발열 또는 호흡기 증상 등이 있는 경우 별도장소에 격리 예정
- (채용전형 후) 채용관계자 중 의심환자 및 코로나19 확진 환자가 발생하는 경우, 전형일로부터 14일간 채용관계자 전원 증상 모니터링 추진 예정
- 2차 전형은 대면방식이 원칙이나(연구원 방문 필요), 코로나19 이슈로 비대면 시험이 필요한 경우 개별협의 후 추진 예정
- 제출된 서류에 허위가 있을 때에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 전형결과 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조치, 학위검증 등에서 결격사유가 판명될 경우 임용이 취소될 수 있음
- 제출서류 중 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 전형일정과 합격여부는 반드시 응시자가 확인해야 함
- 본 전형일정은 별도 내부사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 개별통지함
- 관계법령에 의거하여 전체 채용 일정이 종료된 이후 응시자가 제출한 서류에 대하여 반환을 청구할 경우 절차에 따라 반환 가능함
- ※ 단, 홈페이지 제출된 채용서류, 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 채용서류는 반환대상에서 제외